



## ATESTAT

privind nivelul calității educației oferite de către unitatea de învățământ  
Clubul Copiilor Pașcani,  
cu sediul în municipiul Pașcani, județul Iași,  
nivelul liceal,  
raportat la indicatorii de performanță din standardele de referință evaluate  
(standarde de calitate)

Se confirmă îndeplinirea nivelului minim de calitate stabilit prin standardul de acreditare, prevăzut în legislația în vigoare.

Se atestă nivelul de calitate prin obținerea calificativelor Satisfăcător, Bine și Foarte Bine, cu un punctaj de 62, la 24 indicatori de performanță prevăzuți de legislația în vigoare.

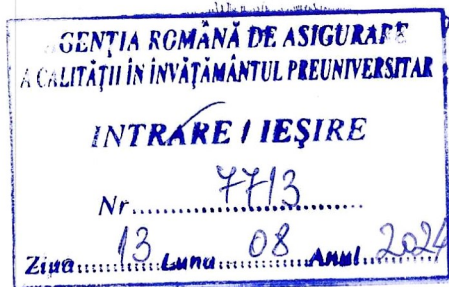
Activitatea de evaluare externă periodică s-a desfășurat în anul școlar 2023-2024, în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/ 2023, a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările ulterioare,

În baza prevederilor OM nr. 6072/2023, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior,

Raportul de evaluare externă este public și poate fi consultat pe website-ul ARACIP <https://aracip.eu>

Prezentul atestat are o valabilitate de 5 ani, respectiv din anul școlar 2024-2025 până în anul școlar 2028-2029 inclusiv.

Unitatea de învățământ are obligația de a solicita următoarea activitate de evaluare externă periodică până la sfârșitul anului școlar 2028-2029, cu derularea activității de evaluare în anul școlar 2028-2029, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



Președinte Consiliul ARACIP,  
Mariana DOGARU



## REZULTATE ALE EVALUĂRII PERIODICE

Domeniul	Criteriul	Indicatorul	Calificativ acordat	Punctaj
A) Capacitate instituțională	a) structurile instituționale, administrative și manageriale	1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	S	1
		2. Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	B	2
		3. Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	B	2
		4. Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	FB	3
		5. Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	B	2
	b) baza materială	6. Existența și caracteristicile spațiilor școlare	B	2
		7. Dotarea spațiilor școlare	FB	3
	c) resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii	8. Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	FB	3
<b>TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL A</b>				<b>18</b>
B) Eficacitate educațională	a) conținutul programelor de studiu	9. Definirea și promovarea ofertei educaționale	FB	3
		10. Proiectarea curriculumului și planificarea activităților de învățare	FB	3
		11. Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	FB	3
	b) rezultatele învățării	12. Rezultatele obținute (participare școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	FB	3
	c) angajabilitatea	13. Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	FB	3
d) activitatea financiară a organizației	14. Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	FB	3	
<b>TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL B</b>				<b>18</b>
C) Managementul calității	a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității	15. Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	S	1
		16. Dezvoltarea profesională a personalului	B	2
	b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	17. Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	B	2
	c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	18. Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	FB	3
	d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	19. Evaluarea calității activității corpului profesoral	FB	3
	e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării	20. Optimizarea accesului la resursele educaționale	FB	3
	f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	21. Constituirea bazei de date a unității de învățământ	FB	3
	g) transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	22. Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	FB	3
	h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	23. Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	FB	3
	i) acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	24. Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	FB	3
<b>TOTAL PUNCTAJ DOMENIUL C</b>				<b>26</b>
<b>TOTAL PUNCTAJ:</b>				<b>62</b>
Evaluator extern, coordonator	Mihaela-Liliana BECA	Președinte Consiliu de Administrație	Costel LUPEI	
Evaluator extern, membru	Carmen Elena CORLĂȚEANU			
Expert ARACIP, responsabil zonal	Adriana FORĂSCU	Coordonator CEAC	Gabriela PANȚIRU	
Observator desemnat de Inspectoratul școlar județean	Costică Cristinel IORDĂCHIOAIA			

NOTĂ: Punctajul acordat: Satisfăcător- 1p, Bine-2 p, Foarte bine-3 p, Excelent-4 p